



Comune di Sant'Angelo in Pontano

Via Roma, 49 – Cap 62020

Provincia di Macerata

Tel. 0733.661602 – Fax 0733.661603

Codice. Fiscale.83002690432 P.Iva 00292860434

www.comune.santangeloinpontano.mc.it

e-mail: comune@santangelo.sinp.net

BANDO PUBBLICO PER LA CESSIONE IN LOCAZIONE PER ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI E BEVANDE (BAR) DI IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE SITUATO IN PIAZZA MAZZINI AL CIVICO N. 5/A

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della deliberazione G.C. n. 49 del 30/6/2016 e della propria determinazione n. 37 del 30/6/2016 indice il presente Bando pubblico per la cessione in locazione di un immobile di proprietà comunale situato in Piazza Mazzini al civico N. 5/A, da adibire ad attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande con intervento di ristrutturazione a carico del locatario, con oneri a scomputo sui canoni di locazione.

ART. 1 – DESCRIZIONE E UBICAZIONE DEI LOCALI IN OGGETTO

L'unità immobiliare, che l'Amministrazione Comunale intende cedere in locazione, è nel Centro Storico, in Piazza Mazzini al civico N. 5/A.

L'unità immobiliare è censita catastalmente al Foglio 15 Mappale 276 sub 5 e sub 6 come indicato nella planimetria, la quale è parte integrante del presente bando.

La superficie dei locali è di mq. 138,88 oltre a loggia esterna e terrazzo coperto di complessivi mq 77,67.

I partecipanti hanno l'obbligo di visionare i locali prima di presentare l'offerta. Detta visione degli immobili potrà avvenire previo appuntamento da concordare con il personale comunale, con contatto telefonico al n. 0733/661602, dopo la quale verrà rilasciata apposita attestazione di presa visione.

ART. 2 - CANONE DI LOCAZIONE, NORME CONTRATTUALI, DURATA

La locazione dell'immobile oggetto del presente bando è offerta al canone annuo di € 6.600,00 (€ 550,00 mensile) quale importo a base d'asta soggetto ad offerte al rialzo.

Il canone dovrà essere corrisposto anticipatamente in dodici rate mensili entro l'ultimo giorno del mese solare antecedente quello di competenza, mediante versamento intestato a:

TESORERIA COMUNALE - COMUNE DI SANT'ANGELO IN PONTANO - PROVINCIA DI MACERATA - Via Roma, 49 C.A.P. 62020 – Cod. Fisc 83002690432 / P. IVA 00292860434.

Il canone sarà soggetto a rivalutazione nella misura consentita dalla legge pari al 75% dell'indice ISTAT riferito al costo della vita.

Tutte le norme contrattuali saranno oggetto di apposita scrittura tra il Comune di Sant'Angelo in Pontano ed il conduttore assegnatario, nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia di locazione di immobili urbani adibiti ad uso diverso da quello di abitazione.

La durata della locazione è prevista in 6 ANNI rinnovabili tacitamente, salvo disdetta da comunicarsi all'altra parte almeno dodici mesi prima della scadenza del contratto.

L'immobile dovrà essere destinato ad attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande.

L'immobile sarà concesso in locazione nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, rimanendo a carico dell'aggiudicatario la richiesta e l'ottenimento dell'autorizzazione all'esecuzione delle opere da parte di questo Ente nella forma prevista dalla normativa vigente. Resta a carico dell'aggiudicatario ogni onere relativo all'apertura della propria attività.

L'immobile dovrà essere oggetto di interventi di manutenzione straordinaria, i cui costi ed oneri saranno interamente a carico del conduttore, che nulla avrà a pretendere dal Comune di Sant'Angelo in Pontano a titolo alcuno per la loro realizzazione.

Tali opere di manutenzione, indispensabili per garantire buone condizioni igienico sanitarie e stimate in € 14.917,71 oltre IVA sono quelle di cui al computo metrico allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

Descrizione sommaria delle opere:

- Fornitura e sostituzione di pannelli controsoffittatura locali ex-sala giochi ed ex-sala fumatori;
- Realizzazione di bagno e antibagno a norma;
- Tinteggiatura dei locali
- Realizzazione e messa a norma di impianti elettrico, idrico e termo-sanitario per ottenimento delle Dichiarazioni Conformità.

Le opere di cui al computo metrico sopra citato dovranno essere realizzate entro 60 gg dalla stipula del contratto, pena la risoluzione di diritto del contratto di locazione.

Il conduttore non potrà pretendere dal Comune di Sant'Angelo in Pontano nulla ed a nessun titolo qualora i costi dell'intervento dovessero risultare superiori all'importo sopra indicato. Il conduttore sarà ritenuto responsabile sotto tutti gli aspetti penali, civili e amministrativi dell'esecuzione dei lavori e successivamente delle opere eseguite. Il conduttore rivestirà la funzione di committente, responsabile dei lavori e coordinatore per la sicurezza, ai sensi della normativa vigente.

Tutte le autorizzazioni necessarie all'avvio dei lavori e delle attività saranno ad esclusivo carico del locatario.

La spesa sostenuta dal locatario per gli interventi di cui al punto precedente verrà portata a scomputo dei canoni di locazione fino a un importo massimo imponibile ai fini I.V.A. di euro 14.917,71. L'IVA che potrà essere recuperata dal conduttore dall'erario, non sarà riconosciuta a scomputo.

Eventuali ulteriori spese effettuate rispetto a quelle indicate nel computo metrico di cui sopra non verranno riconosciute a scomputo.

Gli arredi e le attrezzature occorrenti alla propria attività, sono a totale carico del concessionario e quindi non soggetti a scomputo e/o rimborso da parte di questa Amministrazione.

Pertanto il concessionario inizierà a corrispondere il canone mensile di affitto a decorrere dal mese successivo a quello in cui sarà terminato lo scomputo degli oneri relativi ai lavori eseguiti. Il controllo sui lavori effettuati e sulle spese effettivamente sostenute e accettate da questa Amministrazione sarà effettuato dal Responsabile dell'U.T.C. Qualora l'entità dei lavori di ristrutturazione e l'importo stesso siano comunque inferiori a quello preventivato potrà essere scomputata dal canone di locazione solo la spesa effettivamente sostenuta (IVA esclusa).

Al termine del periodo di locazione le opere realizzate e gli impianti verranno acquisiti al patrimonio comunale, senza nessun diritto a rimborso o compensazione a favore del locatario, inoltre l'immobile oggetto di locazione dovrà essere restituito libero da ogni attrezzatura e da ogni arredo e nello stato di manutenzione di cui al verbale di immissione in possesso.

Eventuali lavori di allestimento dei locali finalizzati a renderlo idoneo alla attività cui sarà destinato e eventuali successivi lavori di manutenzione ordinaria potranno essere eseguiti solo dopo espressa autorizzazione formale da parte dell'Amministrazione Comunale e saranno ad esclusivo carico dell'utilizzatore senza alcun diritto di restituzione o rimborso da parte del Comune.

All'atto della stipula del contratto il conduttore dovrà consegnare il documento comprovante l'avvenuto versamento di una cauzione definitiva costituita mediante deposito presso la tesoreria comunale a garanzia di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto di locazione di importo pari a n. 3 mensilità. Detta garanzia dovrà essere prestata con versamento in conto deposito cauzionale infruttifero con facoltà di escussione a seguito del mancato pagamento di n. 3 mensilità. Detta cauzione verrà restituita al termine della locazione, sempreché siano state rispettate tutte le obbligazioni assunte con il presente contratto e, alla riconsegna, i locali si trovino nello stato in cui sono stati consegnati, salvo il deperimento per l'uso normale. In caso di utilizzo parziale, la cauzione dovrà essere reintegrata nell'importo originario.

Inoltre l'aggiudicatario prima della stipula del contratto dovrà consegnare idonea polizza assicurativa riferita all'immobile oggetto di aggiudicazione contro i rischi di RCT, incendio, scoppio e allagamenti, fenomeni elettrici ed atmosferici, atti vandalici e danneggiamenti all'immobile in genere. Nella polizza di assicurazione deve essere stabilito che in caso di sinistro il risarcimento per danni all'immobile sarà liquidato dalla Compagnia direttamente al Comune di Sant'Angelo in Pontano. Ove il valore da risarcire per danni arrecati a persone e/o cose ecceda i singoli massimali coperti dalle predette polizze, l'onere relativo dovrà intendersi a totale carico del conduttore. La compagnia assicurativa, od eventualmente l'ente bancario, dovrà impegnarsi a dare prontamente comunicazione al Comune del mancato pagamento della polizza.

Si provvederà all'intimazione di sfratto per morosità a seguito del mancato pagamento di n. 3 mensilità.

La partecipazione alla presente asta, inoltre, comporta l'impegno a non installare nei locali in locazione apparecchi da gioco con vincita in denaro (art. 110, comma 6, lettera a) del T.U.L.P.S).

ART. 3 PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

L'aggiudicazione avverrà a favore di chi farà l'offerta più vantaggiosa in aumento sul canone a base d'asta. L'asta sarà esperita con il metodo delle offerte segrete di cui all'art. 73, lettera c) e all'articolo 76 del Regio Decreto n. 827 del 23/05/1924; l'aggiudicazione seguirà a favore di colui che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa, il cui prezzo risulterà maggiore a quello fissato a base d'asta.

L'asta sarà dichiarata valida anche in presenza di una sola offerta: sono escluse le offerte in riduzione del canone a base d'asta; nel caso di due o più offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23.5.24 n.827, e pertanto si procederà nella medesima adunanza, con i presenti, ad una gara che aggiudicherà l'asta al concorrente che avrà effettuato l'offerta migliore. Qualora tutti i concorrenti che hanno presentato l'offerta uguale non siano presenti o nessuno di loro volesse migliorare l'offerta, si aggiudicherà l'asta a sorte.

Non saranno ritenute valide le offerte condizionate, o espresse in modo indeterminato, o riferite ad altra offerta propria o di altri. Le offerte non dovranno recare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che non siano espressamente approvate con apposita postilla dall'offerente.

ART. 4 - REQUISITI RICHIESTI

La domanda può essere presentata:

- a) da persone fisiche;
- b) da imprese individuali o Società a nome del rappresentante legale;
- c) da imprese temporaneamente raggruppate e raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del Decreto Lgs. n. 163/2006, ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'U.E., nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

In caso di soggetti non ancora costituiti l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno detti raggruppamenti.

L'offerta dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Per partecipare alla gara è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Requisiti previsti dalla normativa statale e regionale per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande di cui all'art. 61 della L.R. Marche n.27/2009 o impegno ad acquisirli entro n. 60 gg. dall'aggiudicazione;
- 2) Non avere in corso pendenze con l'Amministrazione comunale relative a situazioni debitorie pregresse e non assolte o ripetuti inadempimenti o violazioni nella gestione di analoghi servizi;
- 3) Non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di non aver presentato domanda di concordato, né di versare in stato di sospensione dell'attività commerciale, né in alcune delle cause di incompatibilità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, di cui alla normativa vigente.

ART. 5 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare alla gara ogni concorrente deve far pervenire all'ufficio Protocollo del Comune di Sant'Angelo in Pontano – Via Roma, n. 49 – 62020 Sant'Angelo in Pontano (MC), non più tardi delle ore 13:00 del giorno 3.8.2016, a pena di esclusione, un plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente n. 2 buste chiuse, anch'esse controfirmate sui lembi di chiusura, così contraddistinte:

BUSTA "A" – CAUZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;

BUSTA "B" – OFFERTA ECONOMICA

Il plico e le buste "A" e "B" in esso contenute, dovranno riportare all'esterno:

l'indicazione del mittente;

la dicitura "OFFERTA PER L'ASTA PUBBLICA RELATIVA ALLA LOCAZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE SITUATO PIAZZA MAZZINI N. 5/A - COMUNE DI SANT'ANGELO IN PONTANO";

L'offerta potrà essere consegnata a mano in orario di apertura al pubblico ovvero spedita con raccomandata A.R. e dovrà comunque pervenire all'Ufficio Protocollo del COMUNE DI SANT'ANGELO IN PONTANO - PROVINCIA DI MACERATA - VIA ROMA, 49 - C.A.P. 62020 SANT'ANGELO IN PONTANO (MC) entro e non oltre il termine di cui sopra, a pena di esclusione. Farà fede la data del timbro apposto dall'Ufficio Protocollo dell'Ente.

Il recapito del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune, qualora l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile, valendo per la gara il solo termine fissato per il recapito del plico.

In caso di assenza di domande alla scadenza stabilita, l'Amministrazione ha la facoltà di indire successive edizioni del bando.

La BUSTA A dovrà contenere la seguente documentazione :

1. Il modulo di domanda di partecipazione (allegato A), redatta in bollo, contenente i dati relativi al soggetto proponente. Si ricorda che, in caso di soggetti non ancora costituiti, il modulo di domanda (allegato A) dovrà essere presentato da ciascuno degli operatori economici che parteciperanno al raggruppamento. Si ricorda che i partecipanti hanno l'obbligo di visionare i locali prima di presentare l'offerta. Detta visione degli immobili potrà avvenire previo appuntamento da concordare

con il personale comunale, con contatto telefonico al n. 0733/661602, dopo la quale verrà rilasciata apposita attestazione di presa visione;

2. la cauzione di €. 660,00 pari al 10% dell'importo annuale del canone di locazione da versare in contanti presso la tesoreria comunale. Tale deposito, verrà restituito ai concorrenti non aggiudicatari ad operazioni di gara concluse o incamerato dal Comune nel caso di mancata sottoscrizione del contratto di locazione.

La BUSTA B dovrà contenere soltanto l'offerta economica.

L'offerta economica, in ulteriore busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, redatta in bollo, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante del soggetto richiedente o da tutti i richiedenti nel caso di soggetto non ancora costituito contenente:

- a) le generalità, il codice fiscale, l'eventuale ragione sociale dell'offerente;
- b) la dichiarazione di aver preso cognizione e di accettare tutte le condizioni riportate nell'avviso di gara;
- c) l'indicazione tanto in cifre che in lettere del canone offerto, espresso in euro, in aumento rispetto a quello a base di gara fissato dall'Amministrazione Comunale;
- d) la data e la firma dell'offerente.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere verrà preso in considerazione quello più vantaggiosa per l'Amministrazione.

ART. 6 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Amministrativa Dott.ssa Colomba Orazi - e-mail: comune@santangelo.sinp.net - Tel. n. 0733/661602

Art. 7 – APERTURA DELLE BUSTE

L'esame della documentazione e l'apertura delle offerte avverrà in seduta pubblica il giorno 4/8/2016 alle ore 10:00 presso la sede comunale.

La Commissione di gara, all'uopo nominata con provvedimento del responsabile del servizio procederà all'apertura dei plichi pervenuti nei termini, verificando la completezza e la conformità alle disposizioni del presente avviso della documentazione amministrativa.

Quindi in seduta pubblica verrà data apertura delle offerte economiche.

L'aggiudicazione sarà fatta a favore di colui che avrà presentato l'offerta più alta rispetto al prezzo posto a base d'asta. Mentre per l'aggiudicatario il verbale di aggiudicazione sarà senz'altro vincolante ed obbligatorio ad ogni effetto di legge, per l'Amministrazione l'aggiudicazione sarà disposta con successiva determina dirigenziale solo all'esito positivo dell'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara ex art. 71 del DPR 445/2000.

Ogni atto successivo è subordinato al positivo esperimento delle verifiche di legge sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate.

Esperiti i controlli sul possesso dei requisiti, si procederà all'aggiudicazione definitiva. Nell'ipotesi in cui, il miglior offerente, per qualunque motivo, non potrà o non vorrà essere dichiarato aggiudicatario o non sottoscriverà il contratto, sarà preso in considerazione il concorrente che abbia presentato la seconda migliore offerta e così via fino all'esaurimento della graduatoria, salvo diverse destinazioni dell'unità immobiliare per esigenze dell'Amministrazione Comunale. Saranno esclusi dalle graduatorie i concorrenti che, a seguito dei controlli effettuati, risultino in mora nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione si riserva di non assegnare l'unità immobiliare aggiudicata in sede di gara per ragioni d'interesse pubblico, motivate in apposito provvedimento.

L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE SI RISERVA ALTRESI' LA FACOLTÀ DI REVOCARE, MODIFICARE O PROROGARE IL PRESENTE BANDO.

Art. 8 – CONTRATTO DI LOCAZIONE

L'Aggiudicatario sarà invitato formalmente dalla civica Amministrazione a stipulare il contratto di locazione, le cui spese d'atto e fiscali saranno poste a carico dell'aggiudicatario, secondo la normativa vigente.

La mancata presentazione, per due volte, nel luogo, giorno e ora convenuti, non corrispondendo all'invito formalmente rivolto dall'Amministrazione per la stipulazione del contratto, determina la decadenza dell'aggiudicazione e di ogni atto conseguente, nonché il diritto ad incamerare la cauzione prestata, salvo il risarcimento del maggior danno.

L'Aggiudicatario, entro 20 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, dovrà produrre i documenti utili al perfezionamento contrattuale, nonché la documentazione comprovante l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale definitivo e copia delle polizze assicurative.

In caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti, ovvero di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate e, in generale, di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, quest'ultima potrà essere revocata e la civica Amministrazione potrà aggiudicare il bene al concorrente che segue nella graduatoria.

In tale caso, il Comune di Sant'Angelo in Pontano avrà titolo ad incamerare la cauzione prestata, fermo restando ogni diritto al risarcimento dell'ulteriore danno subito.

ART. 9 – ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Sant'Angelo in Pontano.

I dati raccolti in occasione del presente procedimento verranno trattati dall'Ente Appaltante conformemente alle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003) e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Sant'Angelo in Pontano, li 30/6/2016

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
F.to Dott.ssa Colomba Orazi

ALLEGATO A/1) – PERSONE FISICHE

Marca da bollo Euro 16,00

Spett.le Comune di Sant'Angelo in Pontano
Via Roma, n. 49
62020 – SANT'ANGELO IN PONTANO (MC)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE BANDO PUBBLICO PER LA CESSIONE IN LOCAZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE SITUATO IN PIAZZA MAZZINI AL CIVICO N. 5/A

La/Il sottoscritta/o _____, nata/o a _____ il _____, residente in _____, CAP _____ codice fiscale _____

CHIEDE

di partecipare all'asta pubblica indetta con avviso affisso all'Albo Pretorio per la locazione di un immobile di proprietà del Comune di Sant'Angelo in Pontano posto in Piazza Mazzini al Civico N. 5/A contraddistinto al Foglio n.15 Mappale n. 276 sub 5 e sub 6

Ai fini della presente proposta elegge il seguente domicilio:

Comune _____ Via _____ n. _____

Telefono _____

Dichiara inoltre ai sensi del testo unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. 28.12.2000 , n. 445 sotto la propria responsabilità e conscio delle disposizioni dell'art. 76 del citato D.P.R. e dell'art. 495 del Codice Penale, in caso di dichiarazioni non veritiere:

- 1) di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;
- 2) di non aver riportato condanne penali con sentenze passate in giudicato per delitti che incidano sulla sua moralità professionale;
- 3) di non essere interdetto, inabilitato, fallito, di non trovarsi in stato di liquidazione o di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione e che a suo carico non sono in corso procedure per nessuna di tali situazioni;
- 4) di non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dall'asta pubblica e/o l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- 5) Di essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa statale e regionale per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande di cui all'art. 61 della L.R. Marche n.27/2009/ o di impegnarsi ad acquisirli entro n. 60 gg. dall'aggiudicazione;
- 6) Di non avere in corso pendenze con l'Amministrazione comunale relative a situazioni debitorie pregresse e non assolte o ripetuti inadempimenti o violazioni nella gestione di analoghi servizi;
- 7) di conoscere ed accettare incondizionatamente tutte le condizioni e prescrizioni del bando approvato con determinazione del Responsabile del Servizio n. 37 del 30/6/2016 incluso l'impegno a non installare apparecchi da gioco con vincita in denaro (art. 110, comma 6, lettera a) del T.U.L.P.S);
- 8) di aver visitato l'immobile prima della formulazione dell'offerta e di avere conoscenza della sua ubicazione, composizione e consistenza, nonché del suo stato di manutenzione e di giudicare quindi il prezzo fissato a base d'asta congruo e tale da consentire l'aumento che andrà ad offrire;

- 9) di rinunciare sin da ora a richiedere qualsiasi risarcimento a qualunque titolo nel caso in cui l'Amministrazione Comunale interrompa, annulli la procedura d'asta o non proceda al perfezionamento del contratto di compravendita, rimanendo in diritto dell'offerente la sola restituzione della cauzione e del deposito provvisorio per spese contrattuali.

Firma dell'offerente

Il sottoscritto esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 11 della Legge 675/96 autorizzando il Comune di Sant'Angelo in Pontano a usufruire dei dati forniti per la formazione della graduatoria per l'assegnazione in locazione di immobile di proprietà comunale.

Firma del dichiarante

Allegato: Copia documento di riconoscimento

ALLEGATO A/2) – DITTE INDIVIDUALI

Marca da bollo Euro 16,00

**Spett.le Comune di Sant'Angelo in Pontano
Via Roma, n. 49
62020 – SANT'ANGELO IN PONTANO (MC)**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE BANDO PUBBLICO PER LA CESSIONE IN LOCAZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE SITUATO IN PIAZZA MAZZINI AL CIVICO N. 5/A

La/Il sottoscritta/o _____, nata/o a _____ il _____, residente in _____, CAP _____ codice fiscale _____

(Se Ditta)

- in qualità di titolare della Ditta _____ sede/residenza _____,

via _____ codice fiscale _____,

partita I.V.A. _____, tel. _____ fax _____

PEC _____

CHIEDE

di partecipare all'asta pubblica indetta con avviso affisso all'Albo Pretorio per la locazione di un immobile di proprietà del Comune di Sant'Angelo in Pontano posto in Piazza Mazzini al Civico N. 5/A contraddistinto al Foglio n.15 Mappale n. 276 sub 5 e sub 6

Ai fini della presente proposta elegge il seguente domicilio:

Comune _____ Via _____ n. _____

Telefono _____

Dichiara inoltre ai sensi del testo unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. 28.12.2000 , n. 445 sotto la propria responsabilità e conscio delle disposizioni dell'art. 76 del citato D.P.R. e dell'art. 495 del Codice Penale, in caso di dichiarazioni non veritiere:

- 1) che il titolare della ditta individuale non ha riportato condanne penali con sentenze passate in giudicato per delitti che incidano sulla sua moralità professionale;
- 2) di non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dall'asta pubblica e/o l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

- 3) di conoscere ed accettare incondizionatamente tutte le condizioni e prescrizioni del bando approvato con determinazione del Responsabile del Servizio n. 37 del 30/6/2016 incluso l'impegno a non installare apparecchi da gioco con vincita in denaro (art. 110, comma 6, lettera a) del T.U.L.P.S);
- 4) di conoscere ed accettare lo stato di fatto e di diritto dell'immobile per il quale concorre;
- 5) di aver visitato l'immobile prima della formulazione dell'offerta e di avere conoscenza della sua ubicazione, composizione e consistenza, nonché del suo stato di manutenzione e di giudicare quindi il prezzo fissato a base d'asta congruo e tale da consentire l'aumento che andrà ad offrire;
- 6) di rinunciare sin da ora a richiedere qualsiasi risarcimento a qualunque titolo nel caso in cui l'Amministrazione Comunale interrompa, annulli la procedura d'asta o non proceda al perfezionamento del contratto di compravendita, rimanendo in diritto dell'offerente la sola restituzione della cauzione e del deposito provvisorio per spese contrattuali.
- 7) Di essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa statale e regionale per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande di cui all'art. 61 della L.R. Marche n.27/2009/ o di impegnarsi ad acquisirli entro n. 60 gg. dall'aggiudicazione;
- 8) Di non avere in corso pendenze con l'Amministrazione comunale relative a situazioni debitorie pregresse e non assolte o ripetuti inadempimenti o violazioni nella gestione di analoghi servizi;
- 9) che la Ditta non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, amministrazione controllata o di concordato o nei cui confronti sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 10) che la Ditta è iscritta nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di _____ ed attesta i seguenti dati:
 - a) numero di iscrizione _____
 - b) data di iscrizione _____
 - c) durata/data termine _____
 - d) forma giuridica _____

Firma dell'offerente

Il sottoscritto esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 11 della Legge 675/96 autorizzando il Comune di Sant'Angelo in Pontano a usufruire dei dati forniti per la formazione della graduatoria per l'assegnazione in locazione di immobile di proprietà comunale.

Firma del dichiarante

Allegato: Copia documento di riconoscimento

ALLEGATO A/3) – IMPRESE O SOCIETA' , etc.

Marca da bollo Euro 16,00

**Spett.le Comune di Sant'Angelo in Pontano
Via Roma, n. 49
62020 – SANT'ANGELO IN PONTANO (MC)**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE BANDO PUBBLICO PER LA CESSIONE IN LOCAZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE SITUATO IN PIAZZA MAZZINI AL CIVICO N. 5/A

La/Il sottoscritta/o _____, nata/o a _____ il _____, residente in _____, CAP _____ codice fiscale _____

(Se Ditta)

- in qualità di legale rappresentante (precisare la carica) della Ditta _____ sede/residenza _____,

via _____ codice fiscale _____,

partita I.V.A. _____, tel. _____ fax _____

PEC _____

CHIEDE

di partecipare all'asta pubblica indetta con avviso affisso all'Albo Pretorio per la locazione di un immobile di proprietà del Comune di Sant'Angelo in Pontano posto in Piazza Mazzini al Civico N. 5/A contraddistinto al Foglio n.15 Mappale n. 276 sub 5 e sub 6.

Ai fini della presente proposta elegge il seguente domicilio:

Comune _____ Via _____ n. _____

Telefono _____

Dichiara inoltre ai sensi del testo unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. 28.12.2000 , n. 445 sotto la propria responsabilità e conscio delle disposizioni dell'art. 76 del citato D.P.R. e dell'art. 495 del Codice Penale, in caso di dichiarazioni non veritiere:

- 1) di essere iscritto (impresa, società, cooperativa, onlus etc...):
 - a) nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio , Industria, Artigianato e Agricoltura di _____ al n..... o equivalente in Paesi UE;
 - b) all'Albo delle società cooperative al
 - c) nel Registro della Prefettura di..... al n.....;
 - d) nei Registri del Ministero
- 2) che a carico della ditta non si sono verificate procedure di fallimento o di concordato nel quinquennio antecedente la data del presente bando;

- 3) che la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, cessazione di attività, di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione e che a suo carico non sono in corso procedure per nessuna di tali situazioni;
- 4) che i nominativi degli amministratori ed i legali rappresentanti della società con i relativi poteri sono:

- il Sig..... nato a
il..... residente a Via

.....
in qualità di

- il Sig..... nato a
il..... residente a Via

.....
in qualità di

- il Sig..... nato a
il..... residente a Via

.....
in qualità di

- 5) che non è stata pronunciata una condanna penale con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale e che, per quanto di sua conoscenza, tanto vale anche per gli altri amministratori e legali rappresentanti qui di seguito indicati:

(barrare la casella che interessa)

- di tutti i soci per le società in nome collettivo;
- degli accomandatari se trattasi di s.a.s.;
- degli amministratori muniti di potere di rappresentanza per le altre società;
- 6) di non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dall'asta pubblica e/o l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e che per quanto di sua conoscenza, tanto vale anche per gli altri amministratori e legali rappresentanti;
- 7) di conoscere ed accettare incondizionatamente tutte le condizioni e prescrizioni del bando approvato con determinazione del Responsabile del Servizio n. 37 del 30/6/2016 incluso l'impegno a non installare apparecchi da gioco con vincita in denaro (art. 110, comma 6, lettera a) del T.U.L.P.S);
- 8) di conoscere ed accettare lo stato di fatto e di diritto dell'immobile per il quale concorre;
- 9) di aver visitato l'immobile prima della formulazione dell'offerta e di avere conoscenza della sua ubicazione, composizione e consistenza, nonché del suo stato di manutenzione e di giudicare quindi il prezzo fissato a base d'asta congruo e tale da consentire l'aumento che andrà ad offrire;
- 10) di rinunciare sin da ora a richiedere qualsiasi risarcimento a qualunque titolo nel caso in cui l'Amministrazione Comunale interrompa, annulli la procedura d'asta o non proceda al perfezionamento del contratto di compravendita, rimanendo in diritto dell'offerente la sola restituzione della cauzione e del deposito provvisorio per spese contrattuali.
- 11) Di essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa statale e regionale per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande di cui all'art. 61 della L.R. Marche n.27/2009/ o di impegnarsi ad acquisirli entro n. 60 gg. dall'aggiudicazione;

Firma dell'offerente

Il sottoscritto esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 11 della Legge 675/96 autorizzando il Comune di Sant'Angelo in Pontano a usufruire dei dati forniti per la formazione della graduatoria per l'assegnazione in locazione di immobile di proprietà comunale.

Firma del dichiarante

Allegato: Copia documento di riconoscimento

Marca da bollo Euro 16,00

OGGETTO: OFFERTA PER LA CESSIONE IN LOCAZIONE PER ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI E BEVANDE (BAR) DI IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE SITUATO IN PIAZZA MAZZINI AL CIVICO N. 5/A

La/Il sottoscritta/o _____, nata/o a _____
il _____, residente in _____, via
_____, n. _____ CAP _____ codice
fiscale _____

che partecipa alla procedura in oggetto in qualità di :

titolare della ditta individuale.....

Legale rappresentante della

con sede in via

Cod.Fisc..... Partita IVA

OFFRE

In riferimento al bando pubblico per la locazione dell'immobile in oggetto la somma di

€. _____ (_____ in lettere) quale canone mensile.

Il sottoscritto offerente dichiara di conoscere ed accettare tutte le clausole dell'avviso di gara approvato con la determinazione del Responsabile del Servizio n. 37 del 30/6/2016.

Li.....

F I R M A

Allegato: Copia documento di riconoscimento